

فرم شروع به کار

نام و نام خانوادگی دانشجو:	رشته تحصیلی:	شماره دانشجویی:
شماره تلفن همراه دانشجو:	نام مدرس کارآموزی:	
نام محل کارآموزی:	نوع فعالیت محل کارآموزی:	
نام سرپرست محل کارآموزی:	شماره تلفن محل کارآموزی:	
آدرس محل کارآموزی:		

ایام حضور در محل کارآموزی:

ایام هفته	شنبه	یکشنبه	دوشنبه	سه شنبه	چهارشنبه	پنجشنبه
ساعات حضور						
ساعات حضور						

کروکی محل کارآموزی:

تذکر مهم: دانشجوی گرامی، حداکثر ظرف مدت سه روز پس از شروع کارآموزی فرم شروع به کار (همین فرم) را تکمیل کرده سپس به

مدرس کارآموزی تحویل دهید در غیر این صورت دوره کارآموزی شما پذیرفته نخواهد شد.

مهر و امضاء محل کارآموزی:

امضاء دانشجو:

تاریخ شروع کارآموزی:

تاریخ تحویل این فرم:

امضاء مدیر گروه:



دانشکده شهید رجایی کاشان

فرم شماره ۳

فرم گزارش کار هفتگی

شماره گزارش:

هفته:

از تاریخ:

تا تاریخ:

نام و نام خانوادگی دانشجو:

رشته تحصیلی:

تاریخ شروع کارآموزی:

شماره دانشجویی:

محل کارآموزی:

ایام هفته	شرح گزارش روزانه
شنبه	
یکشنبه	
دوشنبه	
سه شنبه	
چهارشنبه	
پنجشنبه	

امضاء کارآموز:

مهر و امضاء محل کارآموزی

نظر مدرس کارآموزی

گزارش ارزیابی مدرس کارآموزی



نام و نام خانوادگی مدرس: تاریخ شروع کارآموزی: تاریخ پایان کارآموزی: نام و نام خانوادگی کارآموز: رشته تحصیلی: آدرس محل کارآموزی:

تاریخ گزارش: تاریخ بازدید: شماره دانشجویی: نام و مشخصات محل کارآموزی:

ردیف	نظر مدرس	حداکثر امتیاز	نمره
۱	محل کارآموزی: آموزشگاه ها / دانشکده ها (۱۰)، پارک های علم و فناوری، مراکز رشد و شهرک های صنعتی (۸)، کارخانجات، شرکتها، سازمانها و ارگانهای دولتی (۶)، شرکت های متفرقه (۴)	۱۰	
۲	گزارش نهایی کارآموزی (۵۰): رعایت نکات تدوین یک گزارش کارآموزی منطبق بر شیوه ارائه مطالب علمی و فنی (۱۰) لوح فشرده متناسب با فرمت خواسته شده (۱۰)، مرتبط بودن موضوع کارآموزی با رشته تحصیلی (۵) به روز بودن مطالب ذکر شده در گزارش (۵)، ارائه هرگونه طرح نوآوری و ابتکاری در زمینه های تغییر، اصلاح خط تولید (۱۰) قابلیت پیاده سازی و اجرای روشهای تحقیقاتی اکتشافی و استخراجی که منجر به بهبود کیفیت و افزایش کمیت محصول و کاهش هزینه ها گردد (۱۰)	۵۰	
۳	دفاعیه دانشجوی کارآموزی و میزان آمادگی پاسخگویی به سئوالات مدرس در انتقال دانش و مهارت فراگرفته در محیط (۲۵)	۲۵	
۴	پوشش لباس کار، آراستگی و حفظ شئونات در محیط کار	۱۰	
۵	گزارش کارآموزی در حد عالی و مفید جهت آرشو در کتابخانه (۱۵ نمره)	۱۵ یا صفر	
۶	انضباط ورود خروج محل کارآموزی (۱۰ نمره)	۱۰	
۸	جمع	۱۲۰	

نکته: اگر گزارش کارآموزی از نظر فناوری و انتقال دانش علمی و مهارتی در حد عالی بوده و برای آرشو در کتابخانه مفید باشد ۱۵ امتیاز تعلق خواهد گرفت. بنابراین این امتیاز قابل تجزیه نبوده و در صورت احراز شرایط امتیاز کامل ۱۵ را خواهد گرفت. عبارتی امتیاز کسب شده از این بند صفر یا ۱۵ خواهد بود.

ارزیابی گزارش از ۱۲ نمره	
نمره به حروف	نمره به عدد

امضاء مدرس کارآموزی



تاریخ:
شماره:
پیوست:

فرم شماره ۵

گزارش ارزیابی سرپرست کارآموزی

نام و نام خانوادگی کارآموز:

نام سرپرست کارآموزی: گزارش از تاریخ: لغایت:

نام محل کارآموزی:

ردیف	عناوین	ضعیف (۰/۲۵)	متوسط (۰/۵)	خوب (۰/۷۵)	عالی (۱)
۱	رعایت نظم و انضباط کاری، ورود و خروج به موقع، در محل کارآموزی				
۲	میزان علاقه به همکاری با دیگران (مشارکت در کارهای گروهی)				
۳	رعایت ادب و احترام در گفتار و کردار				
۴	میزان اثرگذاری و ارائه طرح و ایده در جهت بهبود کار				
۵	میزان به کارگیری دانش فنی خود در انجام کار و علاقمندی به فراگیری نکات فنی و تجربی				
۶	همکاری با سرپرست، پیگیری وظایف و میزان پشتکار				
۷	مدیریت بر زمان در اختیار و دقت در انجام کارهای محوله				
۸	دارا بودن اخلاق حرفه‌ای و مسئولیت‌پذیری، استفاده بهینه از مواد اولیه و نگهداری ابزار کار، رعایت نکات ایمنی و بهداشت در محیط کار و...				
	جمع امتیازات				

ارزیابی گزارش از ۸ نمره	
نمره به حروف	نمره به عدد

تعداد روزهای غیبت: موجه غیرموجه

پیشنهادهای سرپرست کارآموزی جهت بهبود روند کارآموزی و ایجاد ارتباط موثر دانشگاه با صنعت:

.....

مهر و امضاء محل کارآموزی

(نمونه فرم ۶ کارآموزی)

باسمه تعالی

دانشجوی گرامی؛ این فرم نمونه است. مطابق این نمونه، محل کارآموزی باید نامه ای را به شما تحویل دهد

به: ریاست محترم دانشکده پسران کاشان شهید رجایی

از:

موضوع: گواهی انجام دوره کارآموزی

پس از حمد خداوند متعال و با درود و صلوات بر محمد و آل محمد

احتراما "عطف به معرفی نامه کارآموزی شماره مورخه در خصوص انجام کارآموزی

آقای دانشجو رشته مقطع به شماره دانشجویی آن دانشگاه به استحضار می رساند نامبرده

از تاریخ لغایت کارآموزی خود را که به ارزش ۲ واحد و به میزان ساعت می باشد را با موفقیت

گذرانده است.

مراتب جهت اطلاع و اقدام لازم به حضورتان ارسال میگردد .

ضمنا اعلام نظر سرپرست کارآموزی این شرکت در رابطه با بازدید از دانشگاه به شرح ذیل می باشد...

☐ بازدید توسط مدرس کارآموزی آن دانشگاه انجام گرفته است

☐ بازدید توسط مدرس کارآموزی آن دانشگاه انجام نگرفته است

مهر و امضای محل کارآموزی

ارزیابی نهایی کارآموزی

از : واحد ارتباط با صنعت و کارآموزی دانشکده

به: اداره آموزش

با سلام و احترام؛

بدین وسیله تأیید می گردد دانشجو با مشخصات ذیل بر اساس ضوابط و مقررات، درس کارآموزی خود را در تاریخ با موفقیت به پایان رسانده است.

نام و نام خانوادگی کارآموز: شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی: محل کارآموزی:

تاریخ شروع کارآموزی: تاریخ خاتمه کارآموزی:

ردیف	عوامل ارزیابی	نمره از ۲۰
۱	جمع امتیاز مدرس کارآموزی (نمره از ۱۲)	
۲	جمع امتیاز سرپرست محل کارآموزی (نمره از ۸)	

لطفاً جمع نمره نهایی کارآموز بدون خدشه و بدون لاک گرفتگی ثبت و امضا گردد.

ارزیابی نهایی	
نمره به عدد	
نمره به حروف	

نام و نام خانوادگی و امضا مدرس کارآموزی

مهر و امضا مسؤول واحد ارتباط با صنعت و کارآموزی دانشکده